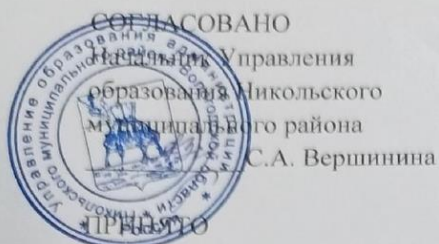


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Малышок»



Педагогическим советом № 1
от 30.08. 2023
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 8
«Малышок»
М.М. Попова
Пр.№ _____ от _____ 2023

Программа развития на 2023–2026 г.г.



г. Никольск
2023 г.

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Малышок»»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Попова Мария Михайловна, заведующий МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Малышок» Рабочая группа в составе: Морозова Г.Н., Карачева Ирина Леонидовна, утвержденная приказом МБДОУ «Детский сад № 8 «Малышок» от 10.08.2023
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.4. Повышение уровня компетентности родителей в вопросах образования, воспитания и развития личности ребенка5. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации

<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание благоприятных условий) для повышения общей педагогической и психологической культуры родителей (законных представителей) 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости: ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, ведение официального сайта 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Повышение педагогической культуры родителей. 8. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2023 года по 2026 год – 3 года</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. 2. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. 3. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.

	<p>4.Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>5.Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>6.Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>7.Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>8.Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>9.Повышение правовой ответственности родителей и активизации роли семьи в воспитании ребенка</p> <p>10.По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>1.Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>2.В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>3.Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>4.Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>5.Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>6.Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>7.Повышение включенности родителей в образовательный процесс не менее 60%</p> <p>8.Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>1.Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 8 «Малышок».</p> <p>2.Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад № 8 «Малышок»</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Малышок» основано до 1940 г.

Юридический адрес: 161440 Вологодская область, г. Никольск, улица Красная, дом 81.

Фактический адрес: 61440 Вологодская область, г. Никольск, улица Красная, дом 81, дом 77, дом 73.

Учреждение с многолетней историей, и в тоже время современное, динамично развивающееся образовательное учреждение, в котором сохраняются лучшие традиции прошлого, осуществляется стремление к современному и инновационному будущему.

Учредитель: Управление образования Никольского муниципального района. Дошкольное учреждения является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и Вологодской области, нормативно-правовыми актами Никольского муниципального района, Уставом дошкольного учреждения.

Имеет свидетельство о государственной аккредитации от 11.09.2008 г., регистрационный номер № 2127, серия АА, №123410, осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 8597 от 10 апреля 2015 г. (Департамент образования Вологодской области Серия 35 Л01№0001179).

Статус учреждения:

тип – дошкольное образовательное учреждение,

вид – детский сад общеразвивающего вида.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Материальная база:

МБДОУ «Детский сад № 8 «Малышок» расположено в трех зданиях: в двух зданиях размещены три групповые ячейки, спортзал, административный блок; третье здание занимают пищеблок, прачечная и специализированные помещения.

Все кабинеты и помещения оснащены необходимым оборудованием и материалами по профилю своей деятельности.

На участке дошкольного учреждения разбит цветник, обрабатывается огород, спортивная площадка. Площадки для прогулок оснащены верандами, снарядами для развития движений и сюжетными постройками для игровой деятельности.

Основой для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого ребенка является развивающая предметно – пространственная среда групповых помещений, создающая условия для совместной деятельности детей и педагогов и позволяющая варьировать способы и формы организации их жизнедеятельности.

Социальное окружение:

МБДОУ «Детский сад № 8 «Малышок» имеет удобное местоположение в городе – расположен в центре города. В окружении дошкольного учреждения располагаются:

- МБУК «Историко – мемориальный музей им. А.Я. Яшина»
- МКУК «Центральная районная библиотека им. Г.Н. Потанина», филиал «Детская библиотека»
- МБОУ «СОШ № 1 г. Никольска»
- МБОУ ДО «Никольский ЦДО»
- Центр традиционной народной культуры

- МБУК "Районный Дом культуры Никольского муниципального района"
- МБУ «Никольский ФОК»
- БУ СО ВО «КЦСОН Никольского района»
- БУЗ ВО «Никольская центральная районная больница

Это позволяет привлечь их в рамках социально - педагогического партнёрства по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся.

Сотрудничество со спортивным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты БУЗ ВО «Никольская центральная районная больница» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «СОШ №1 г. Никольска» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с Детской библиотекой детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Сведения о воспитанниках: В настоящее время в организации функционирует 4 группы воспитанников, из них:

- Младшая разновозрастная (1,5 - 4 года) -10 детей
- Средняя группа (4 – 5 лет) – 8 детей;
- Старшая разновозрастная (5 – 7лет) – 22 ребенка;
- Группа кратковременного пребывания – 10 детей

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	34	85%
Неполная с матерью	6	15%
Неполная с отцом		
Оформлено опекунов		

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	9	22,5%
Два ребенка	10	25%
Три ребенка и более	21	52,5%

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 8 человек (1 заведующий детским садом, 7 воспитателей, 0,5 музыкальных руководителя, 0,5 учителя-логопеда. Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 3 чел. Среднее профессиональное – 7 чел.	Высшая – 5 чел. Первая – 2 чел. Без категории – 2 чел.	5–10 лет – 1 чел. 10 – 20 лет – 2 чел. 20 – 30 лет – 4 чел. 30 лет и выше – 3 чел.

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня: Ежегодно принимают участие в Межрегиональных Булдаковских чтениях, в педагогических чтениях муниципального уровня.

В течение 2019 – 2023 г.г. коллектив работал в режиме развития по проблеме «Семья – партнер и активный субъект дошкольного образовательного учреждения».

Промежуточные результаты были представлены на гостевых приемах «Полет идей и вдохновений» для педагогов дошкольных учреждений района в 2020 – 2021, 2022 - 2023 учебных годах.

В 2021 – 2022 уч. году коллектив дошкольного учреждения принимал педагогов района на стажировочной площадке «Современная модель комфортной адаптации детей в ДОУ».

В течение двух лет 2021 – 2022 уч. год и 2022 – 2023 уч. год на базе ДОУ работал районный семинар «Мостик понимания между родителями и ДОУ».

В 2022 – 2023 учебном году воспитатель дошкольного учреждения Морозова Г.Н. представляла муниципальный район на региональном этапе Всероссийского конкурса «Воспитатель года».

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень	Отсутствие необходимого опыта педагогов в	Есть возможность получать курсовую подготовку в АОУ	Удаленность ЦНППМП (г. Вологда, трудности транспортного

педагогических кадров	инновационной, цифровой деятельности. Недостаточно знаний для работы с детьми разных целевых групп	ВО ДПО «ВИРО», ЦНППМП г. Великого Устюга	сообщения с Великим Устюгом), поэтому есть трудность, прохождения стажировок, семинаров. Высокая загруженность педагогов влияет на престиж профессии, на качество образования. Не все педагоги легко принимают инновации, новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу. Слабо обновляется методическая база: высокая цена подписных изданий	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада (рабочие места воспитателей не оборудованы)
Месторасположение детского сада: разрозненно-стоящие здания; здания нетиповые – приспособленные, требующие реконструкции	Устаревшая материально-техническая база. Требуется капитальный ремонт зданий.	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования, большим объемом внеплановых, но обязательных мероприятий есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Прим.: сокр. ЦНППМП – Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года ([распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126](#)).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, технической, художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ОФП	-		+	+
	Обучение игре в шахматы				
Техническая	Освоение разнообразных конструкторов: тико, лего, первороботы и др.				+
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
Художественная	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Работа с тканью и текстильными материалами	-	-	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	-	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда.

Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей с особыми образовательными потребностями. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей разных целевых групп, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей разных целевых групп.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	

2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024 – 2025г.г.	Акты приемки	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заведующий	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Заведующий	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Воспитатели	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заведующий	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Заведующий	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заведующий	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Заведующий	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Заведующий	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования,	Заместитель	Май – июнь	Акт	

	подготовка помещений	заведующего по АХР	2024	выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Методист	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по АХЧ	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
7. Организация условия для обучения детей разных целевых групп					
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей разных целевых групп	Заведующий	Январь 2024	Справка	
2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей разных целевых групп	Заведующий	Февраль 2024	План мер	
3	Система мер по сопровождению детей разных целевых групп	Старший воспитатель	Март 2024	План	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов					

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень: музыкальный руководитель, учитель - логопед	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
9. Ведение инновационной деятельности					
1 этап: Информационно - аналитический			Сентябрь – декабрь 2023		
1.1	Изучение и создание информационной базы по правам ребенка	Заведующий, ст. воспитатель		Информационная база	
1.2	Изучение статуса семей и условий проживания ребенка	воспитатели			
1.3	Определение и пополнение информационной базы педагогов, родителей и воспитанников по правам детей	воспитатели			
1.4	Составление социального паспорта семей воспитанников ДОУ	воспитатели		Социальный паспорт	
1.5	Анализ полученной информации о семьях	Ст.воспитатель		Справка	
1.6	Выявление проблемы и выбор путей ее решения	воспитатели			
2 этап: Поисковый			Январь – июнь 2024		
2.1	Разработка перспективных планов на группах по работе с семьями	Воспитатели			
2.2	Разработка планов мероприятий по повышению правовой грамотности родителей и педагогов	Ст. воспитатель			
2.3	Разработка проектов и построение работы семейных клубов: (по выявленным проблемам: защита прав детей,	Воспитатели			

	повышение уровня педагогической культуры родителей, поддержка интересов родителей)				
3 этап: Практический			2024 – 2025 уч. год		
3.1	Работа по перспективным планам на группах по работе с родителями	Воспитатели			
3.2	Организация обучения педагогического коллектива, родителей современным формам по повышению правовой грамотности	Ст. воспитатель			
3.3	Сотрудничество с органами опеки и попечительства	Заведующая			
3.4	Работа по проектам	Воспитатели			
3.5	Организация работы семейных клубов	Воспитатели			
4 этап: Итоговый			2025 – 2026 уч. год		
4.1	Анализ проведенной работы Корректировка планов Выявление эффективного опыта работы клубов и проектов	Воспитатели			
4.2	Подведение итогов Распространение опыта	Воспитатели			

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.

2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми образовательными потребностями.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности

7. Создание условий для обучения детей с особыми образовательными потребностями	90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме
8. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
9. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
10. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».